

# Outlook 2016

## Microsoft Outlook 2016 アカウントの設定方法

### 1. Outlook 2016 を起動

『Outlook へようこそ』の画面が表示される場合

※『Outlook へようこそ』の画面が表示されていない場合は、『Outlook へようこそ』の画面が表示されない場合の手順から進めてください。

メールアドレスを入力し、「詳細オプション」をクリックします。

Outlook へようこそ

メール アドレスを入力してアカウントを追加します。

user@example.com

詳細オプション ^

接続

「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れます。

Outlook へようこそ

メール アドレスを入力してアカウントを追加します。

user@example.com

詳細オプション ^

自分で自分のアカウントを手動で設定

接続

「接続」をクリックします。

# Outlook へようこそ

メール アドレスを入力してアカウントを追加します。

user@example.com

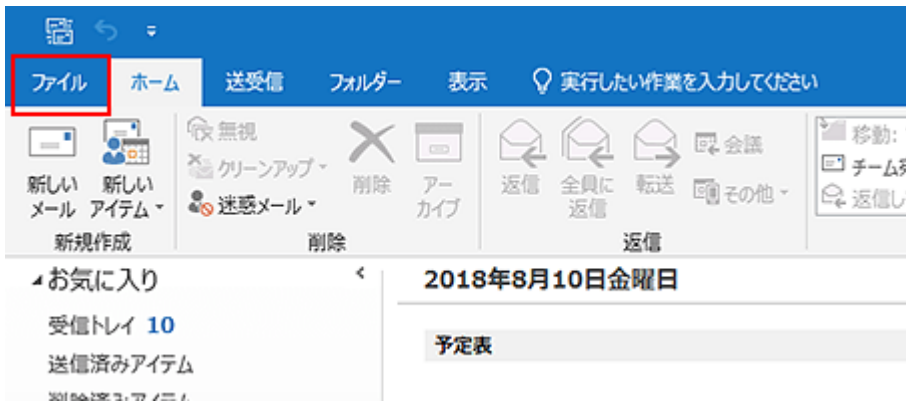
詳細オプション

自分で自分のアカウントを手動で設定

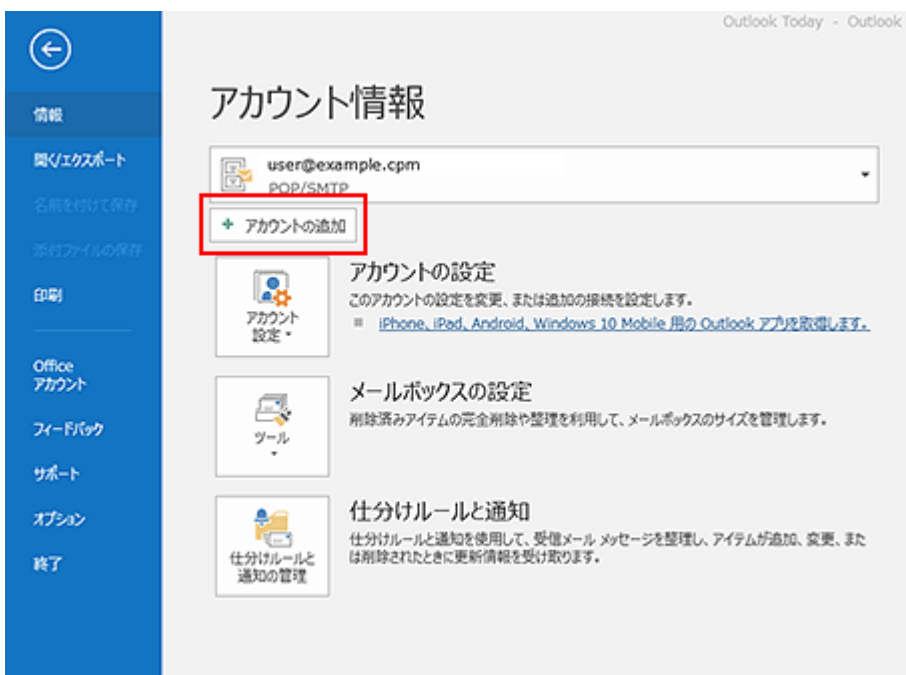
接続

『Outlook へようこそ』の画面が表示されない場合

Outlook2016 を立ち上げ、「ファイル」をクリックします。



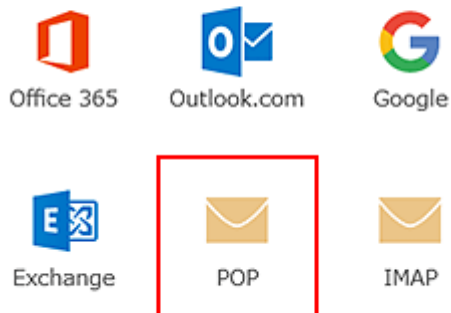
「アカウントの追加」をクリックします。



## 2. アカウントの種類をクリック

アカウントの種類を「POP」をクリックします。

### アカウントの種類を選択



## 3. 情報の入力

POP アカウントの設定情報を入力します。入力後は「次へ」をクリックします。

### POP アカウントの設定 user@example.com

(別のユーザー)

受信メール

サーバー  ポート

このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

送信メール

サーバー  ポート

暗号化方法

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

メッセージ配信

既存のデータファイルを使用  参照...

次へ

### 受信メール

サーバー	sv317.xbiz.ne.jp
ポート	995

このサーバーは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要	チェック【あり】
セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要	チェック【なし】

### 送信メール

サーバー	sv317.xbiz.ne.jp
ポート	465

暗号化方法	SSL/TLS
セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要	チェック【なし】

## 4. パスワードを入力

パスワードを入力し、「接続」をクリックします。

user@example.com のパスワードを入力します

The screenshot shows a password input field with a red border. The field contains several dots, indicating that the password is masked. Below the field is a blue button with the text '接続' (Connect) in white, also highlighted with a red border.

## 5. 設定完了

以下のセットアップ完了画面が出たら「OK」をクリックして設定完了です。

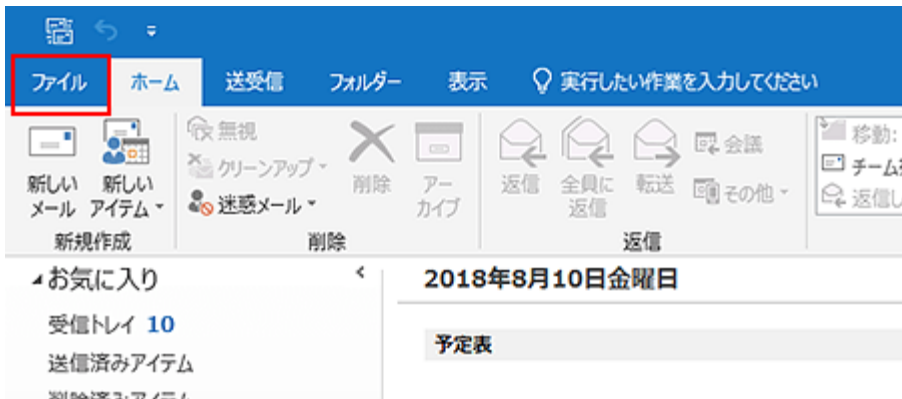
user@example.com を追加しています  
アカウントのセットアップが完了しました

The screenshot shows a blue button with the text 'OK' in white, highlighted with a red border. Below the button is a checkbox with the text 'Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する' (Set up Outlook Mobile on smartphone).

# SMTP 認証設定方法

## 1. 「ファイル」をクリック

メイン画面の「ファイル」をクリックします。



## 2. 「アカウント設定」をクリック

「アカウント設定」のメニュー内にある、「アカウント設定」をクリックします。



### 3. 「変更」をクリック

メールアドレスをクリックして「変更」をクリックします。



### 4. 「詳細設定」をクリック

「詳細設定」をクリックします。



## 5. 「送信サーバー」タブをクリック

「送信サーバー」タブをクリックします。「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」と、「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」の2か所にチェックが入っていることを確認し、「OK」をクリックします。

The image shows a screenshot of the 'インターネット電子メール設定' (Internet Email Settings) dialog box, specifically the '送信サーバー' (Outgoing Server) tab. The dialog has three tabs: '全般' (General), '送信サーバー' (Outgoing Server), and '詳細設定' (Advanced). The '送信サーバー' tab is selected and highlighted with a red box. Inside this tab, there are several options, with two highlighted by red boxes:   
1. A checked checkbox labeled '送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)' (Outgoing server (SMTP) requires authentication).   
2. A selected radio button labeled '受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)' (Use the same settings as the incoming mail server).   
Other options include:   
- An unchecked radio button '次のアカウントとパスワードでログインする(L)' (Log in with the following account and password), which includes input fields for 'アカウント名(N):' (Account name) and 'パスワード(P):' (Password), and a checked checkbox 'パスワードを保存する(R)' (Save password).   
- An unchecked checkbox 'セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)' (Supports Secure Password Authentication (SPA)).   
- An unchecked radio button 'メールを送信する前に受信メール サーバーにログインする(I)' (Log in to the incoming mail server before sending mail).   
At the bottom of the dialog are 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons.